



A.S.2025/26

DOMANDA DI CONFERMA ISCRIZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA

Inviare la domanda compilata e completa di allegati mezzo mail specificando in oggetto: **DOMANDA RICONFERMA INFANZIA A.S. 2025/26** all'indirizzo **RMIC8DQ001@ISTRUZIONE.IT** a partire dal giorno **21/01/2025** ed entro e non oltre il giorno **10/02/2025**

ALLA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dell'Istituto Comprensivo
"GOFFREDO MAMELI"

__I__ sottoscritt_ _____
genitore/tutore del__ bambino/a :

Cognome e nome dell'ALUNNO

Luogo e data di nascita dell'alunno _____

Indirizzo _____

NUMERO DI TELEFONO _____

C H I E D E

Che __I__ medesim_ venga confermat_ nella scuola dell'infanzia per l'**a.s.2025/26**

- Allo stesso plesso stessa sezione _____:
- altro plesso o altra sezione _____
(seconda opzione SOLO SE AUTORIZZATO DAL DS - motivare con istanza documentata)

ESERCENTI LA RESPONSABILITA' GENITORIALE [] entrambi i genitori [] un solo genitore

In caso di separazione o divorzio : presentare in allegato eventuale copia della sentenza del Tribunale.

INDIRIZZO MAIL MADRE _____ @ _____

INDIRIZZO MAIL PADRE _____ @ _____

* FIRMA

* FIRMA

*In caso di firma di un solo genitore: Si dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art.316 - 317ter e 337 quater del Codice Civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Io sottoscritto genitore _____ [] Autorizzo
[] Non autorizzo

Mio/a figlia/o _____ a partecipare alle uscite scolastiche giornaliere entro il Comune di appartenenza della Scuola per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso di scuola dell'infanzia)

Tivoli _____

* Firma _____

* Firma _____

*In caso di firma di un solo genitore: Si dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art.316 - 317ter e 337 quater del Codice Civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ART. 13 REG. UE 679/2013

Ai sensi della vigente normativa sul trattamento e la protezione dei dati personali, questa Istituzione Scolastica, rappresentata dalla dirigente scolastica pro - tempore Maria Grazia MATTEI in qualità di Titolare del trattamento, dovendo acquisire o già detenendo dati personali che riguardano Lei ed il minore che Lei rappresenta (studente), per l'espletamento delle sue funzioni istituzionali e, in particolare, per gestire le attività di istruzione, educative e formative stabilite dal Piano dell'Offerta Formativa, è tenuta a fornirLe le informazioni appresso indicate riguardanti il trattamento dei dati personali in suo possesso.

Finalità e modalità del trattamento

I dati forniti sono raccolti mediante la compilazione dell'apposito modulo di iscrizione e trattati al fine di garantire lo svolgimento dei compiti istituzionali in materia scolastica, e in particolare per assicurare:

1. L'erogazione del servizio richiesto e le attività ad esso connesse;
2. Il necessario adempimento degli obblighi previsti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria e delle disposizioni impartite dalle Autorità a ciò legittimate dalla legge o da ordini di vigilanza e controllo. Nello specifico saranno trattati dati personali comuni quali a titolo esemplificativo nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, indirizzo di residenza. Possono essere inoltre oggetto del trattamento categorie particolari di dati di cui all'art.9 del Regolamento ed, in particolare, i dati relativi allo stato di salute ed eventuali disabilità o disturbi specifici dell'apprendimento (DSA) per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi. Al termine del procedimento di iscrizione, i dati funzionali alla gestione dell'Anagrafe Nazionale degli Studenti sono conservati dal Ministero secondo quanto previsto dall'art.1, commi 6 e 7 del DM n.692 del 25 settembre 2017, che disciplina il funzionamento dell'Anagrafe Nazionale degli studenti, costituita presso il Ministero. I dati funzionali all'iscrizione sono invece conservati dalla scuola che ha accettato l'iscrizione per il tempo necessario allo svolgimento delle attività istituzionali.

Titolare del trattamento dei dati

È la dirigente scolastica pro tempore Maria Grazia MATTEI – rmic8dq001@istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

È il DPO Massimo Corinti, dpo@corinti.eu

Base giuridica e natura del conferimento dei dati personali

Le iscrizioni per la scuola dell'infanzia sono effettuate in modalità cartacea come previsto dalla Circolare Ministeriale **prot. n.47577 del 26 NOVEMBRE 2024 e successive modifiche**

Il conferimento dei dati è:

1. Obbligatorio per quanto attiene alle informazioni richieste dal modulo base delle iscrizioni.
2. Il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportare l'impossibilità di definire i procedimenti connessi all'iscrizione dell'alunna/o;
3. Facoltativo per quanto attiene alle informazioni supplementari richieste dal modulo di iscrizione personalizzato dalle scuole; il mancato conferimento delle suddette informazioni può comportar l'impossibilità di procedere all'attribuzione di eventuali punteggi o precedenze nella formulazione di graduatorie o di liste di attesa.
4. La scuola è responsabile della richiesta di dati e informazioni supplementari inserite nel modulo personalizzato dell'iscrizioni. Informazioni e dati aggiuntivi devono essere comunque necessari, pertinenti e non eccedenti rispetto alle finalità per cui sono raccolti.

Trasferimento di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Non sono previsti trasferimenti di dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Diritti degli interessati.

L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento dei dati:

1. L'accesso ai propri dati personali disciplinato dall'art.15 del Regolamento UE 679/2016;
2. la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del Trattamento previsti rispettivamente dagli artt.16, 17e 18 del Regolamento UE 679/2016;
3. la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art.20 del Regolamento UE 679/2016;
4. L'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art.21 del regolamento UE 679/2016.

Diritto di reclamo

Gli interessati nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art.77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art.79 del Regolamento UE 679/2016.



Processo decisionale automatizzato

Non è previsto un processo decisionale automatizzato ai sensi dell'art.13 comma 2 lettera f del Regolamento UE679/2016.

Destinatari dei dati personali e assenza di trasferimenti

I dati oggetto del trattamento potranno essere comunicati a soggetti esterni alla istituzione scolastica quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) alle altre istituzioni scolastiche, statali e non statali, per la trasmissione della documentazione attinente la carriera scolastica degli alunni, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- b) agli Enti Locali per la fornitura dei servizi ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- c) ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- d) agli Istituti di assicurazione per denuncia infortuni e per la connessa responsabilità civile;
- e) all'INAIL per la denuncia infortuni ex D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124;
- f) alle ASL e agli Enti Locali per il funzionamento dei Gruppi di Lavoro Handicap di istituto e per la predisposizione e verifica del Piano Educativo Individualizzato, ai sensi della legge 5 febbraio 1992, n.104.
- g) ad aziende, imprese e altri soggetti pubblici o privati per tirocini formativi, stages e alternanza scuola-lavoro, ai sensi della Legge 24 giugno 1997, n. 196 e del D.Lgs 21 aprile 2005, n. 77 e, facoltativamente, per attività di rilevante interesse sociale ed economico, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- h) alle Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
- i) alle Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- j) ai liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza. 11. a società che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare, nella loro qualità di responsabili del trattamento, nell'ambito della messa a disposizione, gestione e manutenzione dei servizi informativi utilizzati dall'istituzione.

I dati oggetto del trattamento, registrati in sistemi informativi su web, sono conservati su server ubicati all'interno dell'Unione Europea e non sono quindi oggetto di trasferimento.

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I sottoscritti genitori/tutori legali dell'alunna/o _____, nata/o a _____, il _____, iscritta/o alla Scuola per l'Infanzia **anno scolastico 2025/26**,

nome _____ cognome _____ (padre/tutore)

nome _____ cognome _____ (madre/tutore)

dichiarano di aver ricevuto l'informativa fornita dal Titolare del trattamento, e inoltre

[] danno il consenso al trattamento dati (obbligatorio per il perfezionamento dell'iscrizione).

Data _____ Firma* _____

Firma* _____

*In caso di firma di un solo genitore: Si dichiara di aver effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art.316 – 317ter e 337 quater del Codice Civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Allegare copia dei documenti d'identità dei dichiaranti e del minore in corso di validità.